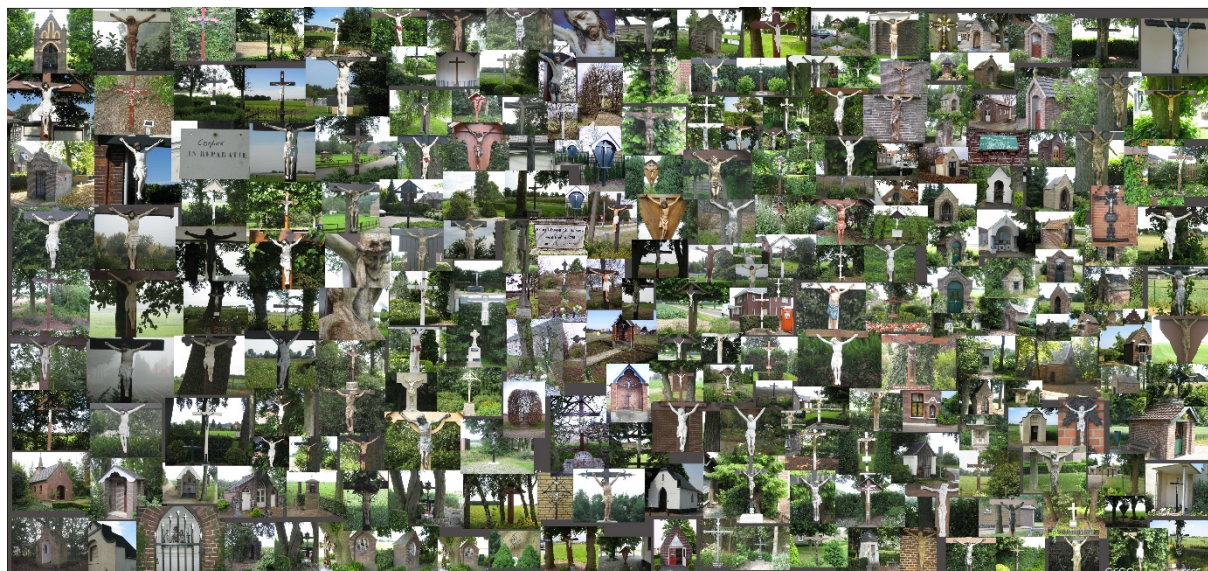




# Behoud en beheer van kruisen en kapellen in het bisdom Roermond



De Stichting Kruisen en Kapellen in Limburg spant zich in voor een goed onderhoud van de ongeveer drieduizend kruisen, kapellen en andere objecten zoals beelden en Lourdesgrotten in Limburg. De stichting is zelf geen eigenaar van de objecten, maar probeert eigenaars en lokale werkgroepen te stimuleren het klein-religieus erfgoed goed te onderhouden en te beheren.

## I. Ondersteuning van lokale werkgroepen/eigenaars

De stichting onderhoudt goede contacten met lokale werkgroepen en eigenaars en probeert hen waar mogelijk te ondersteunen bij het behoud en beheer van de objecten. Dit gebeurt gedecentraliseerd. Limburg is verdeeld in diverse regio's. De leden van het Algemeen Bestuur van de stichting fungeren als coördinator/contactpersoon voor een bepaalde regio. Zij inventariseren de kruisen en kapellen in hun regio, onderhouden contacten met de eigenaren/werkgroepen, signaleren eventuele mankementen en proberen waar mogelijk een goed onderhoud te stimuleren of voeren dit eventueel zelf mee uit. Ook adviseren ze in voorkomende gevallen over nieuw- en herbouw of herplaatsing.

### Contacten met gemeenten

De bestuursleden onderhouden in hun regio de contacten met de gemeenten, Monumentenwacht Limburg en andere partners voor eventuele (financiële of materiële) ondersteuning bij het onderhoud.



## II. Een kruis/kapel in slechte staat

Wat te doen als een kruis of kapel in slechte staat verkeert? Eerst moet natuurlijk worden uitgezocht wie de eigenaar is. Dit kan een particulier zijn, de plaatselijke parochie, de gemeente of een plaatselijke werkgroep of stichting.

### Particulier eigendom

De eigenaar van een kruis of kapel is de eerstverantwoordelijke voor het onderhoud en de kosten daarvan. Ook als het object particulier eigendom is. De kosten voor het onderhoud en eventuele reparaties zijn dan voor eigen rekening. Afhankelijk van de regio/gemeente zijn er wel mogelijkheden om ondersteuning hierbij te krijgen.

1. In sommige gemeenten/regio's is een stichting of werkgroep kruisen en kapellen actief. Doorgaans is zo'n werkgroep van harte bereid bij het onderhoud te ondersteunen of het zelfs helemaal over te nemen. Het is verstandig om vooraf duidelijke afspraken te maken over verdeling van de kosten.
2. Als een kruis of kapel een rijks- of gemeentelijk monument is, is er via de gemeentelijke, provinciale of rijksoverheid vaak geld beschikbaar voor onderhoud of renovatie. De kortste weg om informatie hier te verkrijgen is doorgaans via de eigen gemeente. Ook de provincie Limburg heeft diverse regelingen hiervoor.
3. Tot slot is er altijd een mogelijkheid om sponsoren te zoeken die bereid zijn de kosten voor het onderhoud/renovatie geheel of gedeeltelijk op zich te nemen. Een kruis of kapel heeft vaak een belangrijke betekenis voor mensen in de directe omgeving. Vaak willen plaatselijke woningverenigingen, banken, bouwbedrijven of particulieren bijdragen.

## De parochie als eigenaar

Wanneer een parochie eigenaar is van een kruis, kapel of beeld, dan zijn de kosten voor het onderhoud voor rekening van de parochie. De parochie dient zelf voor het onderhoud te zorgen en dit uiteraard ook te betalen.

Ook hier geldt dat er mogelijkheden zijn om ondersteuning daarbij te krijgen.

1. Mogelijk is in de parochie, het dekenaat of de regio een stichting of werkgroep kruisen en kapellen actief. Wellicht is zo'n werkgroep bereid het onderhoud/reparaties op zich te nemen. Het is verstandig om vooraf duidelijke afspraken te maken over verdeling van de kosten.
2. Ook voor parochies geldt dat als een kruis of kapel een rijks- of gemeentelijk monument is, er via de gemeentelijke, provinciale of rijksoverheid vaak geld beschikbaar is voor onderhoud of renovatie. De kortste weg om informatie hier te verkrijgen is doorgaans via de eigen gemeente. Ook de provincie Limburg heeft diverse regelingen hiervoor.
4. Voor parochies is het vaak zelfs nog makkelijker dan voor particulieren om een sponsoractie op te touw te zetten. Een kruis of kapel heeft vaak een belangrijke betekenis voor mensen in parochie. Vaak willen plaatselijke woningverenigingen, banken, bouwbedrijven of particulieren bijdragen. Parochies zijn anbi-erkend. Dat betekent dat een gift aan een parochie ook fiscaal interessant kan zijn.

## Eigendom van een plaatselijke stichting

Wanneer een beeld, kruis of kapel eigendom is van een stichting gelden in principe dezelfde regels als voor een particulier of gemeente: de kosten voor onderhoud en beheer zijn voor rekening van de stichting. De stichting dient zelf voor eventuele reparaties te zorgen en uiteraard ook de rekening daarvan te betalen. Een stichting heeft wel wat meer mogelijkheden om inkomsten te werven of taken te verdelen.

1. Een stichting of werkgroep bestaat doorgaans uit meer mensen, waardoor er vanzelf al een breder draagvlak is. Vaak zijn er onder de koepel van een stichting ook meer werkgroepen actief, bestaande uit vrijwilligers die graag de handen uit de mouwen steken en het onderhoud uitvoeren.
2. Voor een stichting is het doorgaans ook wat makkelijker om contacten te leggen met werkplaatsen voor aangepaste arbeid of met technische beroepsopleidingen, die altijd op zoek zijn naar praktijkprojecten voor hun medewerkers/studenten. Zulke samenwerking bespaart kosten voor alle partners en leidt vaak ook nog tot een grotere betrokkenheid bij het object.
3. Ook in financieel opzicht is het voor een stichting vaak wat makkelijker dan voor een particulier om bij een overheidsinstantie subsidie aan te vragen. Ook hier geldt dat overleg met de gemeente vaak de snelste weg is om te ontdekken welke mogelijkheden voor subsidiëring er zijn.

4. Als een werkgroep kruisen en kapellen onderdeel is van een heemkundevereniging of IVN-afdeling, is het mogelijk dat de gemeente die vereniging subsidieert. Een individuele werkgroep beschikt dan over eigen middelen. Een groep die onderdeel uitmaakt van een groter geheel, moet dan binnen dat geheel bekijken, welk deel van de subsidie hiervoor kan worden gereserveerd.
5. Uiteraard kan ook een stichting op zoek gaan naar mogelijke sponsors. Ook hier geldt dat een kruis of kapel vaak van grote betekenis is voor mensen in directe omgeving. Vaak willen plaatselijke woningverenigingen, banken, bouwbedrijven of particulieren bijdragen. Het voordeel van een stichting is ook dat er met bepaalde acties een groter kapitaal kan worden opgebouwd, waaruit een meerjarig onderhoudsplan kan worden gefinancierd. Stichting komen vaak ook in aanmerking voor een anbi-status. Dat betekent giften aan een stichting met een officiële anbi-erkenning ook fiscaal aftrekbaar zijn.

### Een gemeentelijk eigendom

Wettelijk is het Nederland zo geregeld, dat de eigenaar van de grond ook eigenaar van de opstal is, tenzij dit nadrukkelijk anders is geregeld. In het geval van kruisen en kapellen, die vaak langs de openbare weg of op openbaar terrein staan, betekent dit dat gemeentes in veel gevallen eigenaar van het kruis of de kapel zijn. In dat geval is de gemeente ook verantwoordelijk voor het onderhoud en de daarbij behorende kosten. Meestal is dit opgenomen in onderhoudsbudgetten van de gemeente. Niet alle gemeentes hebben hiervoor voldoende budget. In dat geval zijn er enkele mogelijkheden om ondersteuning te krijgen.

1. De gemeente kan een plaatselijke stichting of werkgroep kruisen en kapellen inschakelen om het onderhoud uit te voeren. In zo'n geval zou de gemeente aan die werkgroep een bepaald budget beschikbaar kunnen stellen, waarmee de vrijwilligers het onderhoud kunnen verzorgen of de vrijwilligers in natura van materialen kunnen voorzien, waarmee ze het onderhoud kunnen uitvoeren. In beide gevallen spaart de gemeente personeelskosten uit en stimuleert ze het vrijwilligerswerk.
2. Als een kruis of kapel een officieel monument is, dan zijn er vaak reguliere subsidies beschikbaar voor onderhoud of renovatie. Ook de provincie Limburg heeft diverse regelingen hiervoor, waarbij de kosten door de gemeente en de provincie worden gedeeld.



### III. Subsidiemogelijkheden voor kruisen en kapellen

De Stichting Kruisen en Kapellen in Limburg krijgt vaak vragen over mogelijkheden voor het verkrijgen van ondersteuning voor de renovatie, herbouw of nieuwbouw van kruisen en kapellen. De stichting heeft zelf géén middelen om plaatselijke initiatieven financieel te ondersteunen. Wel kan de stichting adviseren hoe een dergelijk project aangepakt kan worden. Dit geldt zowel voor werven van financiële middelen als voor de opzet van het project als zodanig. In een aantal gevallen kan onze stichting ook bemiddelen.

De eerstaangewezen persoon voor lokale initiatiefnemers om contact mee te leggen is ons bestuurslid voor de betreffende regio. Kijk op onze site voor een overzicht van de bestuursleden en de regio's waarvoor zij contactpersoon zijn. Het overzicht staat ook steeds vermeld in ons magazine Kapellen en Kruisen.

#### Tips voor succesvolle subsidieaanvragen

##### 1. Begin op tijd met de subsidieaanvraag

De meest gemaakte fout bij het aanvragen van subsidie is te laat beginnen. Alle tijd gaat naar het bedenken en uitvoeren van het project en de subsidieaanvraag moet er vaak 'even bij' worden gedaan. Veel subsidieverstrekkers vergaderen periodiek over ontvangen aanvragen, bijvoorbeeld eens per kwartaal. Is de aanvraag net na zo'n vergadering ontvangen, dan moet er dus een kwartaal gewacht worden. Ook is het niet ongebruikelijk dat er tenderdata zijn, specifieke periodes waarbinnen subsidie aangevraagd moet worden. Zorg dus dat op tijd begonnen wordt met de voorbereiding van de subsidieaanvraag, bij voorkeur een half jaar voor de geplande start van uw project.

##### 2. Eerst subsidie aanvragen

Veel subsidieverstrekkers nemen een subsidieaanvraag niet in behandeling als de uitvoering van het project al begonnen is. Zorg dus niet alleen dat tijdig wordt begonnen met de subsidieaanvraag, maar wacht ook met de uitvoering van het project tot de financiering zeker is.

##### 3. Zoek subsidieverstrekkers die dit soort projecten ondersteunen

De grote vraag is altijd: Hoe kom je aan subsidie? Er zijn diverse mogelijkheden om bij overheden of zogeheten 'goede doelenfondsen' een bijdrage te krijgen. Belangrijk daarbij is om je vooraf goed te oriënteren op welk doel of doelgroep een subsidieverstrekker zich richt. Dit kan regionaal bepaald zijn of aan bepaalde activiteiten of einddoelen gebonden. Ook de juridische of fiscale status of de specifieke doelstellingen van de aanvragen kunnen van invloed zijn om wel of niet in aanmerking te komen voor een subsidie. Het is dus belangrijk om dit soort zaken eerst uit te zoeken, voordat een aanvraag wordt ingediend. Dit kan teleurstellingen voorkomen. Vraag ook alleen subsidie aan bij een fonds of subsidieverstrekker waarvan je vooraf weet of kunt inschatten dat de aanvraag een redelijke kans van slagen heeft.

#### Mogelijke selectiecriteria

Selecteer subsidies en fondsen op basis van onderstaande selectiecriteria:

- Interessegebied (op welke soort activiteiten heeft de subsidieaanvraag betrekking)
- Organisatietype (wie is de aanvrager)

- Activiteiten (meer gedetailleerde mogelijkheid om aan te geven op welk soort activiteiten de subsidieaanvraag betrekking heeft)
- Werkingsgebied (waar gaat het project plaatsvinden)
- Financieringsmethode (bijvoorbeeld subsidie, fonds, achtergestelde lening)
- Organisatie (wanneer de aanvraag beperkt wordt tot specifieke subsidieverstrekkers)

#### *Verdieping in de doelstellingen van de subsidieverstrekkers*

De geschiedenis van subsidieverstrekkers, waaronder vermogensfondsen in het bijzonder, kan honderden jaren teruggaan en bijna vergeten woorden als 'regent' worden bij sommige fondsen nog steeds gebruikt. Aanvragers dienen zich te realiseren dat fondsen een missie hebben en dat zeker de oudere vermogensfondsen ver staan van de waan van de dag. De wereld van vermogensfondsen gaat mede om rentmeesterschap en het zorgvuldig omgaan met hun erfgoed en vermogen. Elk fonds kent een eigen geschiedenis, doelstelling en aanvraagprocedure. Het verdient aanbeveling om je daarin te verdiepen voordat een eerste aanvraag wordt gedaan. Aanvragers dienen zich bovenal te realiseren dat veel fondsen werken vanuit statuten waarin duidelijk staat omschreven welke activiteiten voor ondersteuning in aanmerking komen.



#### **4. Schrijf éérst een projectplan voor de subsidieaanvraag**

Voor een succesvolle subsidieaanvraag is het absoluut belangrijk dat een projectplan geschreven wordt. Dit projectplan moet de te benaderen fondsen en subsidieverstrekkers een duidelijk beeld geven van de achtergronden van de subsidieaanvraag.

Punten die in het projectplan aan de orde moeten komen:

- Aanleiding
- Doelstelling en resultaten
- Doelgroep
- Inhoud
- Uitvoering
- Planning en looptijd

- Marketing en communicatie
- Financiën (vergeet hierbij niet uw eigen bijdrage in de vorm van vrijwilligersuren, en bijdragen in natura)
- Gevraagd bedrag
- Overzicht van andere lopende aanvragen (lijst benaderde subsidieverstrekkingen en fondsen)

#### 5. **Zorg voor een duidelijke begroting en een dekkingsplan**

Subsidieverstrekkingen willen een zo groot mogelijke zekerheid dat hun geld goed terecht komt. Om de subsidieverstrekking(en) een goed inzicht in het project te geven, is het noodzakelijk dat met elke subsidieaanvraag een begroting en dekkingsplan meegestuurd worden. Natuurlijk kost dat tijd, maar de kans op honorering van de aanvraag zal substantieel verbeteren. Bovendien zal het ook ten goede komen aan de kwaliteit van de subsidieaanvraag, en daar gaat het uiteindelijk toch om. De subsidieverstrekking let ook op de op langere termijn.

#### 6. **Stuur de juiste stukken met de subsidieaanvraag mee**

Weet dat veel subsidieverstrekkingen uiterst procedureel met de subsidieaanvraag omgaan. Wanneer de subsidieaanvraag bepaalde bijlagen mist, kan deze hierdoor worden afgewezen. Lees goed door welke stukken met de subsidieaanvraag moet worden meegestuurd.

#### 7. **Selecteer de juiste subsidieverstrekkingen**

Veel subsidieverstrekkingen richten zich op een specifieke doelgroep. Deze kan regionaal bepaald zijn, bepaald door de activiteiten, de fiscale status van de aanvrager, de specifieke activiteiten van het project, etc. Hoe specifieker en gespecialiseerder het project, des te specifieker de selectie van te benaderen subsidieverstrekkingen veelal moet zijn.

Omdat lang niet alle subsidieverstrekkingen alle activiteiten subsidiëren, moet dus een selectie gemaakt worden van subsidieverstrekkingen die projecten ondersteunen die zo goed mogelijk aansluiten bij het project.

#### 8. **Communiceer**

Zeker bij (vermogens)fondsen is het belangrijk om te werken aan een zekere relatie met de verstrekking, zodat men weet "wat voor vlees men in de kuip heeft". Kernbegrippen hierbij zijn betrouwbaarheid en het nakomen van uw afspraken. Wie van plan is om in de toekomst vaker een aanvraag in te dienen bij hetzelfde fonds, doet er goed aan te beginnen met een relatief kleine en overzichtelijke subsidieaanvraag. Zorg dat dit project vervolgens goed en conform het projectplan uitgevoerd wordt en de subsidieverstrekking op de hoogte gehouden wordt van veranderingen. Stuur na afloop van het project ook een eindverslag richting de subsidieverstrekking. Dit vergroot het vertrouwen. Is dit project voor beide partijen naar tevredenheid afgerond dan kan bij een volgende subsidieaanvraag naar dit voorgaande project worden gerefereerd.

Communiceer dus met de subsidieverstrekking, ook als de subsidieaanvraag eenmalig is.

- Soms kan het verstandig zijn met een kleinere aanvraag te beginnen, zodat de subsidieverstrekking of het fonds u leert kennen.
- Kom de afspraken na.

- Wijzigingen in het projectplan, het tijdsplan of de financiering? Informeer de subsidieverstrekkers hierover, ook als de subsidieaanvraag al is goedgekeurd.
- Wees eerlijk over de andere lopende aanvragen, geef een duidelijk overzicht of en zo ja bij wie voor het project nog meer subsidie is aangevraagd.
- Zeker bij fondsen is het belangrijk om attent te zijn. Bedank ze dus uitvoerig bij een gehonoreerde subsidieaanvraag, en zorg voor een verdere follow up.
- Zorg na afloop van het project voor een eindverslag en een eventuele financiële rapportage. Voeg er illustraties en/of filmpjes bij.

## 9. Wees u bewust van het verschil tussen subsidieverstrekkers van overheidswege en private (vermogens)fondsen.

Zowel de overheid als private (vermogens)fondsen verstrekken subsidies, maar er is een wereld van verschil tussen beide partijen.

### Private (vermogens)fondsen

- Subsidies worden veelal verstrekt vanuit het rendement op een vermogen.
- De mogelijk te ondersteunen activiteiten zijn veelal beperkt tot activiteiten die statutair zijn toegestaan.
- Een geschiedenis van veelal tientallen tot honderden jaren ervaring met filantropie.
- Vermogensfondsen zijn niet afhankelijk van eigen fondsenwerving, fondsenwervende fondsen wel.
- De uitkeringen zijn niet gebaseerd op wetgeving; er is geen beroep mogelijk bij afwijzing van uw aanvraag.

### Overheidssubsidies

- Subsidies van overheidsinstanties zijn vastgelegd in wet- en regelgeving
- Subsidies worden veelal verstrekt op basis van een subsidieplafond dat wettelijk is vastgelegd.
- Er kan een wettelijke basis zijn voor een bezwaar tegen afwijzing van een subsidieaanvraag.





## Subsidiemogelijkheden

Voor veel kleine reparaties aan kruisen of kapellen zal een uitvoerige omschrijving zoals hierboven vermeld niet aan de orde zijn, maar bij een grote renovatie of nieuwbouw is dit zeker noodzakelijk.

Welke concrete subsidiemogelijkheden zijn er voor het onderhoud van klein-religieus erfgoed?

### 1. Gemeente

- Monumentensubsidie
- Budget Onderhoud Gebouwen
- Onderhoud Openbaar Groen
- Heemkundeactiviteiten

### 2. Provincie

De provincie Limburg kent een aantal subsidiemogelijkheden voor erfgoedprojecten, waaronder kruisen en kapellen vallen. Hieronder enkele belangrijke actuele regelingen voor de jaren 2020-2022:

#### A. Subsidie Archeologie en klein Limburgs erfgoed

Deze regeling is specifiek in het leven geroepen voor klein erfgoed, zoals kruisen en kapellen. Meer informatie en een aanvraagformulier is te vinden op

<https://www.limburg.nl/loket/subsidies/actuele-subsidies/subsidieregelingen/@5897/subsidie-archeologie/>

#### B. Monulisa-regeling 2020-2022

Deze regeling is bedoeld voor officiële monumenten

<https://www.limburg.nl/loket/subsidies/actuele-subsidies/subsidieregelingen/@5393/subsidie-monulisa/>

#### C. Subsidie monumenten 2020-2022

<https://www.limburg.nl/loket/subsidies/actuele-subsidies/subsidieregelingen/@5403/subsidie-monumenten/>

#### Totaal overzicht actuele subsidies provincie Limburg

<https://www.limburg.nl/loket/subsidies/actuele-subsidies/>

## Fondsen

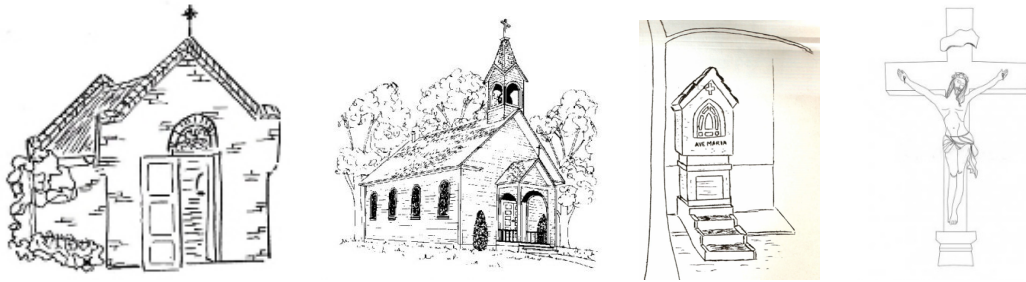
Bij onderstaande fondsen kan eventueel een bijdrage worden gevraagd. Let wel op de voorwaarden, zoals hierboven beschreven.

- 1) Oranjefonds <https://www.oranjefonds.nl>
- 2) Prins Bernhard Cultuurfonds Limburg  
<https://www.cultuurfonds.nl/provinciale-afdelingen/limburg>
- 3) Kansfonds (vooral wanneer er sociale component meespeelt) <https://www.kansfonds.nl>
- 4) Stichting Doen <https://www.doen.nl>
- 5) Ars Donandi <https://www.arsdonandi.nl>
- 6) Wilhelmina Sangers Fonds <http://cultuurfondslimburg.nl>
- 7) Mr. Paul de Gruyterstichting <https://pauldegruyter.nl>

Kijk ook op [www.subsidiebureau-nederland.nl/fondsen-voor-stichtingen-en-verenigingen](http://www.subsidiebureau-nederland.nl/fondsen-voor-stichtingen-en-verenigingen)

Kent u andere fondsen die het onderhoud van klein-religieus erfgoed willen ondersteunen? Meld het ons, zodat wij bijgaand overzicht zo actueel mogelijk kunnen houden.

## IV. Leidraad voor het oprichten van een kapel of kruis



Regelmatig worden er nieuwe kapellen gebouwd of kruisen opgericht. Soms gaat het om verplaatsing of herbouw van een verdwenen object, soms ook om heel nieuwe initiatieven. Onderstaande leidraad wil een handreiking bieden voor iedereen die aan een dergelijk project gaat beginnen. Het is geen uitvoerige opzet van een projectplan, maar een overzichtelijke van aandachtspunten.

### Aanleiding en locatiekeuze

- Is er een bijzondere aanleiding? Een actuele of historische gebeurtenis?
- Mariaverering of verering van een lokale patroonheilige?
- De keuze van de locatie? In de geest van de omgeving?
- Welke sfeer en contemplatie? Middelpunt van een buurt(schap)?
- In het buitengebied, in het veld, in het centrum van de gemeenschap?

### Ontwerpkeuze en bouwtekening

- Omvang en vorm van de kapel
- Traditioneel ontwerp of nieuwe architectuur?
- Vormgeving en uitstraling
- Materiaal en kleurkeuze
- Hergebruik van historische materialen en elementen of hedendaagse bouwmaterialen?
- Verlichting in en/of rond de kapel
- Inrichting en aankleding van de omgeving (groen, rustbank, afvalbak, hekwerk)
- Inrichting van het interieur.
- Moet de kapel vandalismeproof zijn?

### Vergunningen en toestemming

- Toestemming van de eigenaar van de grond. Het verwerven van de grond.
- Wie wordt vervolgens eigenaar van de grond en/of van het bouwwerk? Hoeven niet per se dezelfde te zijn.
- Vooroverleg met gemeente waarna vergunningprocedure.
- Toestemming van/overleg met wegbeheerder en eventueel noodzakelijke vergunning

### Bouw en kosten

- Hoe hoog zijn de stichtingskosten? Denk ook aan de notaris.
- Is er budget voor de financiering? Welke fondsen, subsidies of donaties en plaatselijke acties kunnen voldoende geld genereren?
- Wie bouwt de kapel? In eigen beheer of (vrijwilligers samen met) aannemer.
- Mogelijk geschikt als opleidingsproject voor leerlingen.

### Beheer en onderhoud

- Wie wordt verantwoordelijk voor de kapel en wie is aanspreekpunt voor beheer en onderhoud?

- Hoe hoog zijn de jaarlijkse onderhoudskosten en is het nodig om daarvoor een onderhoudsfonds op te richten?
- Wie heeft de dagelijkse verzorging van de kapel en daarmee ook het sleutelbeheer?
- Officiële ingebruikname, inwijding, publiciteit.

## V. Model inspectierapport

### *Inspectierapport bouwkundige onderhoudstoestand kapel of kruis*

Naam locatie:

Adres:

Datum inspectie:

Onderdeel	Kwalificatie			Toelichting
	goed	slecht	matig	
<b>Fundering</b>				
<b>Gevels</b>				
Metselwerk				
Voegwerk				
Plint				
Vensters				
Buitenpleisterwerk				
<b>Schilderwerk</b>				
Buiten				
Binnen				
<b>Dakbedekking</b>				
Leien				
Pannen				
Beton				
Bitumen				
Hemelwaterafvoer				
Goten				
Zinkwerk				
<b>Vloer</b>				
Houten vlonders				
Tegels				
Natuursteen				
Betonvloer				
<b>Interieur</b>				
Banken				
Beeld(en)				
Altaar				
Kaarsen				
Deuren				
Electra				
<b>Exterieur</b>				
Banken				
Afvalbakken				
Hekwerk				
Tekstborden				

**Bestrating**

Maaskeien				
Klinkers				
Grind				

**Beplanting**

Bomen				
Struiken				
Gazon				
Bloemen				

**Stichting Kruisen en Kapellen in Limburg**

Postbus 570

6040 AL. Roermond

T: 0475-386747

E: [skkl@bisdom-roermond.nl](mailto:skkl@bisdom-roermond.nl)I: [www.kruisenenkapellenlimburg.nl](http://www.kruisenenkapellenlimburg.nl)